

1. Администрация района принимает полномочия Поселения:

1.1. Осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель, расположенных в границах Поселения.

2. Администрация района при осуществлении переданных полномочий имеет право:

2.1. Запрашивать в установленном порядке необходимую для выполнения своей деятельности информацию от отраслевых и структурных подразделений Администрации района, Поселения, юридических и физических лиц;

2.2. Запрашивать в установленном порядке необходимую для выполнения своей деятельности информацию в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, в филиале ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии», Бюро технической инвентаризации и других государственных учреждениях.

2.3. Привлекать к проверке земельных участков собственников, арендаторов земельных участков, землепользователей, землевладельцев, собственников строений, сооружений, построек, специалистов Поселения.

2.4. Составлять акты проверок (натурного обследования) земельных участков на предмет соблюдения земельного законодательства с обязательным ознакомлением с ними собственников, арендаторов земельных участков, землепользователей, землевладельцев, собственников строений, сооружений, построек.

2.5. Готовить материалы о несоблюдении собственниками, арендаторами земельных участков, землепользователями, землевладельцами, собственниками строений, сооружений, построек земельного законодательства для направления в специально уполномоченные органы государственного земельного надзора и Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Кировского муниципального района Ленинградской области;

2.6. Получать от собственников, арендаторов земельных участков, землепользователей, землевладельцев, собственников строений, сооружений, построек объяснения, сведения и другие материалы, связанные с использованием земельных участков;

3. Поселение, передавая полномочия, берет на себя следующие обязательства:


3.1. По письменному запросу Администрации района предоставлять сведения и документы, необходимые для выполнения переданных полномочий, указанных в п. 1 настоящего Соглашения.

3.2. Оказывать содействие Администрации района в осуществлении ею полномочий по настоящему Соглашению.

Подписи сторон:

Глава администрации МО
Мгинское городское поселение




С.К. Соколовский

Глава администрации
Кировского муниципального
района




А.П. Витько

Согласовано:
Начальник отдела
муниципального земельного контроля


С.Ю. Смелкова