

1. Администрация Района, принимая полномочия по управлению имуществом Поселения, берет на себя следующие обязательства:

1.1. в установленном законом порядке проводит комплекс мер по приватизации объектов жилищного фонда.

1.2. осуществляет подготовку, заключение и учет договоров по передаче жилищного фонда в собственность.

1.3. выступает администратором платежей, в том числе за долю земельного участка под арендуемым помещением.

1.4. предоставляет по запросу администрации Поселения сведения о выполненной работе, определенной настоящим Соглашением;

1.5. осуществляет юридическое сопровождение переданных полномочий.

1.6. разрабатывает административные регламенты по исполнению переданных полномочий.

2. Администрация Района при осуществлении переданных полномочий имеет право:

2.1. Запрашивать у Администрации Поселения необходимые сведения и документы.

3. Администрация Поселения, передавая полномочия по управлению имуществом Поселения, берет на себя следующие обязательства:

3.1. оказывать содействие Администрации Района в осуществлении ею обязательств по настоящему Соглашению.

4. Администрация Поселения, передавая полномочия, имеет право:

4.1. требовать ежеквартально отчет о выполненной работе.

4.2. осуществлять самостоятельно вышеперечисленные полномочия, предварительно проинформировав письменно Администрацию Района.

Подписи сторон:

Глава Администрации Района

А.В.Кольцов

Согласовано:

Председатель КУМИ

Н.М. Харченко

Глава Администрации Поселения

Е.С.Яковлев

